



UNIVERSIDADE DA BEIRA INTERIOR  
Gabinete do Reitor

**DESPACHO N.º 2014/R/23**

**Assunto:** Tabela de Taxas e Emolumentos

Considerando a Deliberação do Conselho de Gestão de proceder à atualização anual dos valores constantes da Tabela de Taxas e Emolumentos instituída pela Deliberação do Senado n.º 24/2000;

Considerando a necessidade de introdução de ajustamentos e de diferenciar o valor de taxas e emolumentos referentes aos Serviços Académicos, Serviços Administrativos, e a Deliberação do Conselho de Gestão, de acordo com os Estatutos, artigo 26.º do n.º 2;

Considerando o agravamento do custo de vida, bem como das capacidades económicas das famílias em geral com estudantes do ensino superior, em particular, determino que entre em vigor, a partir de 2 de maio de 2014, para o ano letivo 2014/2015, excecionalmente, e pelos motivos sobreditos, dado tratar-se de um regime mais favorável aos estudantes da UBI, a Tabela de Taxas e Emolumentos que consta em anexo ao presente Despacho.

Universidade da Beira Interior, 23 de abril de 2014

O Reitor

António Fidalgo



UNIVERSIDADE DA BEIRA INTERIOR  
Gabinete do Reitor

ANEXO I  
TABELA DE TAXAS E EMOLUMENTOS - SERVIÇOS ACADÉMICOS

	Euros (€)
<b>1 - Matrícula e Inscrição</b>	
1.1 Matrícula e Inscrição (incluí seguro escolar)	25.00
1.2 Renovação, alteração e anulação de matrícula inscrição	15.00
<b>2 - Exames</b>	
2.1. Inscrição em exames (época especial, recurso), por unidade curricular	10.00
2.2. Inscrição em exames ao abrigo de regalias /ou estatutos fora da época especial	20.00
2.3. Consulta e reclamação de Provas e Exames	30.00
<b>3 - Admissão a atos e provas académicas</b>	
3.1. 2.º ciclo e ciclo de estudos integrado	15.00
3.2. 3.º ciclo de estudos	725.00
3.2.1. 3.º ciclo de estudos - auto proposta (propina anual do curso)	
3.3. Provas de Agregação	2000.00
<b>4. Equivalência ou reconhecimento de graus e cursos obtidos fora da Universidade da Beira Interior</b>	
4.1. Grau de Doutor, mestre e licenciado	200.00
4.2. Curso não conferente de Grau	100.00
4.3. De unidades curriculares, por unidade curricular	25.00
4.4. Registo de reconhecimento de graus	25.00
<b>5 - Creditação da formação anterior e experiência profissional</b>	
5.1. Uma (1) UC	15.00
5.2. De duas (2) UC's a quatro (4) UC's	55.00
5.3. De cinco (5) UC's a sete (7) UC's	75.00
5.4. Oito (8) UC's ou mais	100.00
<b>6 - Candidaturas</b>	
6.1. Acesso	
6.1.1. 2.º ciclo de estudos conducente ao grau de Mestre	15.00
6.1.2. 3.º ciclo de estudos conducente ao grau de Doutor	15.00
6.1.3. Ao abrigo do Estatuto Estudante Internacional	30.00
6.2. Concursos especiais	
6.2.1. Concurso para provas especialmente adequadas destinadas a avaliar a capacidade para a frequência do ensino superior dos maiores de 23 anos (incluí provas de conhecimento)	82.00
6.2.2. Cursos Médios, Superiores e Pós-Secundários	82.00
6.2.3. CEI - Titulares de grau de licenciado em área adequada	82.00
6.2.4. CEI - Medicina - Titulares de grau de licenciado (incluí provas de conhecimento)	215.00



UNIVERSIDADE DA BEIRA INTERIOR  
Gabinete do Reitor

<b>7. Reingresso, mudança de curso e transferência, por candidatura</b>	
7.1. 1.º ciclo de estudos conducente ao grau de Licenciado	60.00
<b>8. Retoma</b>	
8.1. 2.º ciclo de estudos conducente ao grau de mestre	60.00
8.2. 3.º ciclo de estudos conducente ao grau de Doutor	60.00
<b>9. Certidões</b>	
9.1. Conclusão de curso, 1º ciclo, 2º ciclo, 3º ciclo, agregação e respetivas equivalências legais a graus académicos	18.00
9.1.1. Por cada unidade curricular, trabalho e estágio	1.00
9.1.2. Inscrição, frequência ou exame (aprovação) de unidade curricular, trabalho ou estágio	8.00
9.1.3. Inscrição, frequência ou exame (aprovação) por cada unidade curricular, trabalho ou estágio a mais	1.00
<b>10. Diplomas</b>	
10.1. Curso conferente de grau 1º ciclo, 2º ciclo, 3º ciclo, agregação	60.00
10.2. Curso não conferente de grau	60.00
<b>11. Cartas</b>	
11.1. Carta Licenciatura	120.00
11.2. Carta Magistral (2º ciclo/mestrado)	120.00
11.3. Carta Doutoral (3º ciclo/doutoramento)	150.00
11.4. Carta de Agregação	200.00
<b>12 - Apresentação de requerimentos diversos</b>	
12.1. Pedidos de reapreciação e reclamações, condições de exceção e pedidos não especificados	15.00
12.2. Os requerimentos coletivos ficam dispensados no ato da entrega do pagamento de emolumentos. No caso do despacho explicitar pagamento de emolumentos de requerimento de condições de exceção, o respetivo pagamento será efetuado, individualmente, por cada um dos requerentes.	
<b>13. Unidades curriculares isoladas</b>	
13.1. Unidade curricular isolada, por unidade crédito (alunos externos)	40.00
13.2. Unidade curricular isolada, (alunos prescritos da UBI), por unidade crédito	28.00
13.3. Unidade curricular isolada, (antigos e alunos UBI), por unidade crédito	17.00
<b>14. Taxas pelo não cumprimento de prazos (desde que não haja impedimento legal)</b>	
14.1. Taxa suplementar pelo não cumprimento de prazos na realização da matrícula/inscrição ou de qualquer outro ato:	
4.1.1. Até ao 7º dia (por dia)	3.00
4.1.2. Do 8º ao 15º dia	40.00
4.1.3. Do 16º ao 23º dia	70.00
4.1.4. A partir do 24º dia	110.00
<b>15. Isenções, reduções</b>	
15.1. Pedido de isenção e redução 3º ciclo	20.00



UNIVERSIDADE DA BEIRA INTERIOR  
Gabinete do Reitor

<b>16. Taxa de urgência</b>	
Os atos referidos no n.º 9, poderão ser executados no prazo máximo de oito dias, mediante o pagamento.	30.00

## ANEXO II

### TABELA DE TAXAS E EMOLUMENTOS - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

	Euros (€)
<b>1 - Certidões:</b>	
1.1 - De documentos:	
1.1.1 - Com uma lauda	18.00
1.1.2 - Por cada lauda a mais	1.00
1.2 - De contagem de tempo de serviço:	
1.2.1 - Com uma lauda	18.00
1.2.2 - Por cada lauda a mais	1.00
1.3 - Não especificada:	
1.3.1 - Com uma lauda	18.00
1.3.2 - Por cada lauda a mais	1.00
<b>2 - Fotocópias que substituam certidões</b>	
2.1 - Com uma lauda	8.00
2.1.1 - Por cada lauda a mais	1.00